

मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय
गोरखपुर।

आवश्यक सूचना

विश्वविद्यालय में आन्तरिक शिकायत समिति (आई०सी०सी०) के गठन से सम्बन्धित निर्गत कार्यालय आदेश पृ०सं०/मा०प्रौ०वि०/कुस०का०/210/2024 दिनांक 12 जनवरी, 2024 में प्रो० श्रीराम, आचार्य, जनपदीय अभि० विभाग के निधन एवं श्री कृष्ण मनोहर गुप्ता, प्रधान सहायक के दिनांक 30.06.2025 को सेवानिवृत्त के दृष्टिगत रिक्त होने वाले पदों तथा समिति आदेश के क्रमांक 07 से 09 पर अंकित छात्र-छात्राओं के एक वर्ष के कार्यकाल अवधि समाप्त होने के दृष्टिगत माननीय कुलपति महोदय द्वारा सदस्यों के नामांकन के उपरान्त आन्तरिक शिकायत समिति (आई०सी०सी०) का गठन निम्नानुसार है :-

क्र०	नाम	पद	कार्यकाल अवधि
01	श्रीमती मीनू, सह-आचार्य, कम्प्यूटर साइंस एंड इंजी० विभाग	पीठासीन अधिकारी	12.01.24-11.01.27
02	श्रीमती सीमा मुमताज, मानव सेवा संस्थान, गोरखपुर	सदस्य	12.01.24-11.01.27
03	डॉ० पल्लव गुप्ता, सह-आचार्य, यान्त्रिक अभि० विभाग	सदस्य	04.06.25-03.06.28
04	डॉ० पूजा लोहिया, सहायक आचार्य, विद्युतकण एवं संचार अभि० विभाग	सदस्य	12.01.24-11.01.27
05	श्री देवेन्द्र मणि पाण्डेय, पुस्तकालयाध्यक्ष	सदस्य	04.06.25-03.06.28
06	श्रीमती शादमा भिर्जा, वरिष्ठ सहायक	सदस्य	12.01.24-11.01.27
07	सुश्री वैष्णवी राय, बी०टेक० द्वितीय वर्ष, सिविल इंजी० अनुक्रमांक 2023011182	सदस्य	04.06.25-03.06.26
08	सुश्री अस्मि सिंह, बी०टेक० द्वितीय वर्ष, इलेक्ट्रिकल इंजी० अनुक्रमांक 2023031022	सदस्य	04.06.25-03.06.26
09	श्री दीपक कुमार सिंह, पी०एच०डी० स्कालर, कम्प्यूटर साइंस एण्ड इंजी० अनुक्रमांक 2022028002	सदस्य	04.06.25-03.06.26

उक्त समिति विश्वविद्यालय अनुदान आयोग की अधिसूचना दिनांक 02 मई, 2016 के प्राविधानों के अन्तर्गत प्रख्यापित व्यवस्था के अनुसार कार्यवाही करना सुनिश्चित करेगी। समिति के सम्मानित पीठासीन अधिकारी एवं सदस्यों से अपेक्षा की जाती है कि कृपया उक्त से अवगत होने एवं तदनुसार विश्वविद्यालय के विकास में अपना बहुमूल्य सहयोग प्रदान करने का कष्ट करें।

**ह०/
कुलसचिव**

पृ०सं०/मा०प्रौ०वि०/कुस०का०/164/2025

दिनांक: 04 जून 2025

प्रतिलिपि निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 01 उपरोक्त सम्मानित पीठासीन अधिकारी/ सदस्यगण (नाम से)।
- 02 समस्त अधिष्ठाता/ समस्त विभागाध्यक्ष/समस्त अधिकारी/ यूनिट के समस्त प्रभारीगण।
- 03 वित्त नियन्त्रक।
- 04 मुख्य छात्रावास अधीक्षक/ नियन्ता/ समस्त छात्रावास अधीक्षक।
- 05 वेबमास्टर, विश्वविद्यालय वेबसाइट को उक्त सूचना विश्वविद्यालय वेबसाइट पर अपलोड करवाने एवं अद्यतन करने हेतु प्रेषित।
- 06 सुपर एडमिन, समर्थ पोर्टल।
- 07 वै०स० कुलपति की माननीय कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
- 08 व्यक्तिगत पत्रावली, उपरोक्त शिक्षकगण।
- 09 गार्ड फाईल।


04/06/25
कुलसचिव