

मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय
गोरखपुर

कार्यालय आदेश

नियंता मण्डल के गठन से संबंधित समस्त आदेशों को अवकमित करते हुये विश्वविद्यालय अधिनियम के प्राविधानों के अन्तर्गत मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय की प्रथम परिनियमावली में प्रदत्त व्यवस्थानुसार विश्वविद्यालय के विद्यार्थियों में अनुशासन बनाये रखने हेतु निम्नलिखित संकाय सदस्यों को उप नियंता (Deputy Proctor) नियुक्त करते हुये प्रो० ए०के० पाण्डेय, आचार्य, विद्युत अभियंत्रण विभाग की अध्यक्षता में अग्रिम आदेशों अथवा दो वर्ष की अवधि जो भी पहले हो तक के लिए निम्नानुसार नियंता मण्डल (Proctorial Board) गठित किया जाता है।

1. प्रो० ए०के० पाण्डेय, आचार्य, विद्युत.अभि० विभाग	- नियंता	- अध्यक्ष
2. श्री जी०एस० त्रिपाठी, सह आचार्य, विद्युतकण अभि० विभाग	- उप नियंता	- सदस्य
3. डा० बी०के० पाण्डेय, सह आचार्य, प्रयुक्त विज्ञान विभाग	- उप नियंता	- सदस्य
4. श्री दयाशंकर सिंह, सह आचार्य, आईटी० एवं सी०ए०	- उप नियंता	- सदस्य
5. श्रीमती मीनू, सहायक आचार्य, कम्प्यूटर साइंस एवं इंजी०	- उप नियंता	- सदस्य
6. श्री एम० हसन, सहायक आचार्य, कम्प्यूटर साइंस एवं इंजी०	- उप नियंता	- सदस्य
7. श्री धीरेन्द्र सिंह, सहायक आचार्य, यांत्रिक अभियंत्रण विभाग	- उप नियंता	- सदस्य
8. श्री विनय भूषण चौहान, सहायक आचार्य, सिविल इंजी० विभाग	- उप नियंता	- सदस्य
9. श्री रविशंकर, सहायक आचार्य, केमिकल इंजी०विभाग	- उप नियंता	- सदस्य/सचिव

नियंता मण्डल (Proctorial Board) के समस्त सदस्यों से अपेक्षा की जाती है कि वे छात्र हित/विश्वविद्यालय हित में अपना योगदान देना सुनिश्चित करें। नियंता मण्डल को अपने स्तर से सम्पन्न होने वाले कार्यों के समुचित सम्पादन हेतु आवश्यकतानुसार नियंता की अनुमति से, विश्वविद्यालय के अधिकारी/शिक्षकों/कर्मचारियों/छात्र-छात्राओं को अपने दायित्वों के निर्वाहन हेतु विशेष आमंत्रि के रूप में बुलाने के लिये अधिकृत किया जाता है।

ह०/-
कुलपति

पृ०सं०/मा०प्रौ०वि०/कुस०का०/ 593 /2019

दिनांक : 8 मार्च, 2019

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु निम्नलिखित को प्रेषित:-

1. वै०स० कुलपति को माननीय कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. उपरोक्तानुसार नियंता मण्डल के समस्त सदस्यगण।
3. प्रो० ए०के० पाण्डेय, नियन्ता।
4. समस्त अधिष्ठाता/विभागाध्यक्ष।
5. परीक्षा नियंत्रक।
6. अध्यक्ष, ट्रेनिंग एण्ड प्लेसमेंट सेल।
7. समस्त छात्रावास अधीक्षक।
8. कोऑर्डिनेटर टेक्विप।
9. वेबमास्टर को वेबसाइट पर अपलोड किये जाने हेतु।
10. व्यक्तिगत पंजिका उपरोक्त शिक्षकगण।
11. गार्ड फाइल।


कुलसचिव