

मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय
गोरखपुर।

कार्यालय आदेश

शासन के द्वारा ई-आफिस (वर्जन-7) को तत्काल प्रभाव से प्रभावी किये जाने के निर्देशों के अनुपालन में ई-आफिस साफ्टवेयर की स्थापना एवं संचालन सुनिश्चित करने हेतु डॉ० रोहित कुमार तिवारी, सहायक आचार्य, कम्प्यूटर साइन्स एण्ड इंजी० विभाग को नोडल अधिकारी, ई-ऑफिस नामित किये जाने एवं विश्वविद्यालय के द्वारा विभिन्न कार्यों/ क्रय के लिए प्रकाशित किये जाने वाले ई-टेण्डर के कार्य क्रय अधिकारी के स्तर से किये जाने की स्वीकृति मा० कुलपति महोदय द्वारा प्रदान की गयी है।

समस्त सम्बन्धित से अपेक्षा की जाती है कि तद्नुसार कार्यों का ससमय एवं सुचारू रूप से संचालन करने का कष्ट करें।

ह०/-

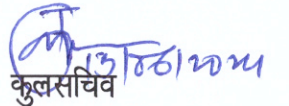
कुलसचिव

पृ०सं०/मा०प्रौ०वि०/कुस०का०/ 618 /2024

दिनांक: 13 जून, 2024

प्रतिलिपि निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 01 डॉ० रोहित कुमार तिवारी, सहायक आचार्य, कम्प्यूटर साइन्स एण्ड इंजी० विभाग
- 02 क्रय अधिकारी/ भण्डार अधिकारी।
- 03 समस्त अधिष्ठातागण/ समस्त विभागाध्यक्ष/ समस्त अनुभागीय अधिकारी/ यूनिट के समस्त प्रभारीगण।
- 04 वित्त नियन्त्रक।
- 05 उप-कुलसचिव।
- 06 बेबमास्टर, विश्वविद्यालय वेबसाईट को उक्त सूचना विश्वविद्यालय की साईट पर अद्यतन एवं अपलोड किये जाने हेतु।
- 07 कुलसचिव कार्यालय (गार्ड फाईल)।
- 08 वै०स० कुलपति को मा० कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।


कुलसचिव