

मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय
गोरखपुर

कार्यालय आदेश

कार्यालय पृ0सं0/मा0प्रौ0वि0/कुस0का0/1820/2018 दिनांक 30.12.2015 को अवकमित करते हुये विश्वविद्यालय अधिनियम के प्राविधानों के अन्तर्गत मदन मोहन मालवीय प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय की प्रथम परिनियमावली में प्रदत्त व्यवस्थानुसार विश्वविद्यालय के विद्यार्थियों में अनुशासन बनाये रखने हेतु निम्नलिखित संकाय सदस्यों को उप नियंता (Deputy Proctor) नियुक्त करते हुये पूर्व से नियुक्त नियंता प्रो0 ए0के0 पाण्डेय की अध्यक्षता में अग्रिम आदेशों अथवा दो वर्ष जो भी पहले हो तक निम्नानुसार नियंता मण्डल (Proctorial Board) गठित किया जाता है।

1. प्रो0 ए0के0 पाण्डेय, आचार्य, विद्युत अभि0 विभाग	- नियंता	- अध्यक्ष
2. श्री जी0एस0 त्रिपाठी, सह आचार्य, विद्युतकण अभि0 विभाग	- उप नियंता	- सदस्य
3. डा0 जित्त सिंह, सह आचार्य, यांत्रिक अभियंत्रण विभाग	- उप नियंता	- सदस्य
4. डा0 बी0के0 पाण्डेय, सह आचार्य, प्रयुक्त विज्ञान विभाग	- उप नियंता	- सदस्य
5. श्री दयाशंकर सिंह, सह आचार्य, आईटी0 एवं सी0ए0	- उप नियंता	- सदस्य
6. श्रीमती मीनू, सहायक आचार्य, कम्प्यूटर साइंस एवं इंजी0	- उप नियंता	- सदस्य
7. श्रीमती सना जफर, सहायक आचार्य, सिविल इंजी0 विभाग	- उप नियंता	- सदस्य
8. श्री विनय भूषण चौहान, सहायक आचार्य, सिविल इंजी0 विभाग	- उप नियंता	- सदस्य
9. श्री रविशंकर, सहायक आचार्य, केमिकल इंजी0विभाग	- उप नियंता	- सदस्य/सचिव

नियंता मण्डल (Proctorial Board) के समस्त सदस्यों से अपेक्षा की जाती है कि वे छात्र हित/विश्वविद्यालय हित में अपना योगदान देना सुनिश्चित करें। नियंता मण्डल को अपने स्तर से सम्पन्न होने वाले कार्यों के समुचित सम्पादन हेतु आवश्यकतानुसार नियंता की अनुमति से, विश्वविद्यालय के अधिकारी/शिक्षकों/कर्मचारियों/छात्र-छात्राओं को अपने दायित्वों के निर्वाहन हेतु विशेष आमंत्रि के रूप में बुलाने के लिये अधिकृत किया जाता है।


ह0/-
कुलपति

पृ0सं0/मा0प्रौ0वि0/कुस0का0/ 348 /2018

दिनांक : 5 सितम्बर, 2018

प्रतिलिपि सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु निम्नलिखित को प्रेषित:-

1. वै0स0 कुलपति को माननीय कुलपति महोदय के अवलोकनार्थ।
2. उपरोक्तानुसार नियंता मण्डल के समस्त सदस्यगण।
3. प्रो0 ए0के0 पाण्डेय, नियन्ता
4. समस्त अधिष्ठाता/विभागाध्यक्ष।
5. परीक्षा नियंत्रक।
6. अध्यक्ष, ट्रेनिंग एण्ड प्लेसमेंट सेल।
7. समस्त छात्रावास अधीक्षक।
8. कोऑर्डिनेटर टेक्निवप।
9. वेबमास्टर को वेबसाइट पर अपलोड किये जाने हेतु।
10. व्यक्तिगत पंजिका उपरोक्त शिक्षकगण।
11. गार्ड फाइल।


कुलसेचिव